PROGRAMMES EUROPÉENS 2021-2027

l'Europe s'engage en Guyane

LEROP LA KE ZOT

Cofinancé par l'Union européenne

Collectivité Territoriale de Guyane

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

APPEL A CANDIDATURE

DEVELOPPER SA CITOYENNETE EUROPEENNE

Animations jeunesse

Le dossier devra être envoyé par mail : dac@ctguyane.fr

PORTEUR DU PROJET

Nom de la structure :

Statut

Nom – Prénom :

Responsable du projet :

Fonction :

Adresse :

PRÉSENTATION DE L'ÉQUIPE PROJET

DESCRIPTIF DU PROJET

Intitulé :

Ty

D

L

QUELS SONT LES PRINCIPAUX OBJECTIFS DU PROJET ?

(Diffusion de connaissances, transmission de compétences utiles, sensibilisation et formation, etc.)

COMPOSITION DE L'EQUIPE D'ACCOMPAGNEMENT ET D'ANIMATION

(Veuillez indiquer le nombre exact de personnes impliquées dans l'équipe d'encadrement)

Nombre d'encadrant(e)s :

Nom - Prénom – Qualification de chaque encadrant (e) :

-
-
-
-

Qualifications pédagogiques et linguistiques de l'équipe d'encadrement :

-
-
-

GROUPES CIBLES *(Plusieurs réponses possibles)*

- o Collège
- o Lycée
- o Autres

COMMENT ALLEZ-VOUS ADAPTER LES CONTENUS DU PROJET A VOTRE PUBLIC CIBLE ?

COMMENT IMPLIQUEREZ-VOUS LES JEUNES DANS LA CONCEPTION DU PROJET ?

Merci de préciser dans quelle mesure ces activités et méthodes servent les objectifs et comment elles garantissent – voire améliorent – la qualité du projet.

DANS LE CADRE D'UN PROJET : QUELS SONT LES OUTILS TECHNIQUES QUE VOUS DISPOSEZ ET COMMENT LES UTILISEREZ-VOUS ? *(Plateforme, visioconférence, messagerie instantanée, etc.)*

COMMENT LE PROJET CONTRIBUE-T-IL A L'APPRENTISSAGE INTERCULTUREL ?

QUELS SERONT LES RESULTATS CONCRETS DU PROJET ?

(Par exemple : un blog, une appli, un guide pratique, une publication, une pièce de théâtre, une exposition, de nouveaux projets, etc.)

Coût prévisionnel du projet :

Indiquer le coût prévisionnel du projet en coût total que vous souhaiteriez solliciter. Indiquer les dépenses réparties par grande catégorie (achat d'équipement, frais de communication et publications, …) Ajoutez au temps de lignes que nécessaires.

Plan de financement prévisionnel :

Coût total du projet	
Apport du porteur	
Montant du financement total sollicité **Autres** (préciser) :	

Principaux postes de dépenses prévisionnels :

	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €

Déclaration d'exactitude

Je soussigné/e _____, représentant/e de l'organisation _____ en charge du projet (nom de l'association, de l'établissement scolaire, etc.) certifie l'exactitude des indications fournies et m'engage à respecter les Directives du PAEI. Je certifie également avoir convenu avec mes partenaires qu'ils ou elles ne déposeront pas de demande pour cette même phase de projet.

Date

Signature