

Chef(fe) de projet SI – Euro-PAC

1 - IDENTIFICATION DU POSTE

Délibération : ... du :..... Déclaration de création ou déclaration de vacance de poste : n°	Primes statutaires : RIFSEEP : A5 NBI : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Nombre de points :
Catégorie : A Statut : Titulaire/Contractuel/Détachement Filière : Administrative	Pôle : Pôle-Adjoint Pilotage-Gestion Département : Pilotage-Information Europe Supérieur hiérarchique : Che(fe) Département Pilotage-Information Europe Résidence administrative : Cayenne

2 - MISSIONS

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique directe du(de la) Chef(fe) Département Pilotage-Information Europe, le/la Chef(fe) de projet SI - EUROPAC est responsable de la gestion du projet EUROPAC au sein du PAEI de la CTG. Il(elle) veille au respect des délais, garantit la performance des fonctionnalités et maximise les résultats attendus pour la collectivité :

- Développer, tester et implémenter un progiciel robuste et performant permettant la gestion efficace des subventions FEADER – Assurer que le système soit optimisé pour répondre aux besoins des utilisateurs tout en respectant les standards techniques
- Conduire le projet en respectant les délais prédéfinis tout en garantissant le respect des budgets alloués – Fournir des livrables de qualité à chaque étape du projet
- Assurer une assistance technique de qualité aux utilisateurs en proposant des solutions rapides et fiables pour maximiser l'utilisation du progiciel
- Coordonner les équipes internes et externes dans la mise en œuvre du projet. Animer les groupes de travail, organiser les ateliers et assurer le pilotage technique et fonctionnel
- Mettre en place des indicateurs de performance pour le suivi de l'utilisation et des résultats du progiciel – Analyser régulièrement ces indicateurs et proposer des améliorations pour optimiser les processus métier

3 - ACTIVITES

1. Développer, tester et déployer les applications

- Concevoir, développer, tester et déployer des applications web spécifiques EUROPAC
- Administrer les logiciels de gestion, incluant le paramétrage et les mises à jour nécessaires
- Rédiger des modes opérations et appuyer la rédaction des procédures pour assurer une bonne utilisation des logiciels par les utilisateurs

2. Assister les utilisateurs des logiciels

- Assister les utilisateurs des logiciels dans la résolution des problèmes techniques et fonctionnels
- Fournir une assistance continue pour assurer le bon fonctionnement des systèmes et des applications
- Concevoir et mettre en œuvre les tableaux de suivi et de pilotage

3. Piloter le projet EUROPAC

- Participer activement aux groupes de travail du groupement de projet Euro-PAC
- Conduire les ateliers de conception, de recette et de paramétrage
- Conduire des recettes métiers avant le déploiement des nouvelles versions ou fonctionnalités du système

4 – CONDITIONS DE TRAVAIL

- Déplacements possibles
- Horaires réguliers avec amplitude variable selon les besoins du département
- Assurer le remplacement des collègues en fonction des nécessités pour garantir la continuité du service public

5 - CONNAISSANCES REQUISES

- Maîtrise des langages de développement web (Java, Javascript, Ajax, html, css)
- Maîtrise de gestion de projet avec une capacité à piloter des projets complexes avec une méthodologie agile ou en cascade
- Cadre réglementaire en matière d'intervention des fonds européens
- Capacité à communiquer efficacement et à rédiger des documents techniques et fonctionnels
- Organisation, missions, fonctionnement de la collectivité

6 - COMPETENCES REQUISES

- Expérience souhaitable dans la gestion de projet complexe multi-acteurs
- Expérience en gestion de projet de développement d'applications web
- Aisance écrite et orale

7 - QUALITES REQUISES

- Disponibilité
- Dynamisme et esprit d'initiative
- Aptitude à travailler en équipe



- Bonnes qualités relationnelles : ouverture et dialogue, écoute
- Capacité d'analyse et de synthèse des situations complexes.
- Méthode, rigueur dans l'organisation
- Utilisation aisée de l'outil informatique

8 - NIVEAU DE FORMATION

- Bac+3 (cursus du type SIO SLAM – Solutions logicielles et applications métiers)

9 - ATTRIBUTION DU POSTE

Arrêté de nomination n° le Arrêté d'affectation n° le Cadre d'emploi : Attaché territorial Grade : Attaché	
---	--

Leà

Signature de l'agent :

Signature de l'autorité hiérarchique :

La présente fiche de poste pourra être aménagée en fonction du contexte d'évolution de la collectivité et du métier.