

# Chargé de mission Autorité de Certification des Fonds Européens

## Identification du poste :

POLE : Affaires Européennes	Catégorie : A
Direction régionale des finances publiques	Filière : Administrative
METIER : Chargé de mission	Cadre d'emploi : Attaché territorial

## Mission de l'Autorité de Certification :

La gestion des fonds européens structurels d'investissement est, pour la programmation 2014-2020, confiée à la Collectivité territoriale de Guyane (CTG) et à L'État. Les fonctions de certification des demandes de paiement sont confiées à la Direction Régionale des Finances Publiques (DRFIP) pour le programme bi-fonds «Fonds Européen pour le DEveloppement Régional et Fonds Social Européen (FEDER/FSE) », le programme de coopération territoriale européenne Amazonie, gérés par la CTG, le programme du fonds social européen géré par la DGCOPOP (FSE/ETAT), et le volet déconcentré du programme opérationnel national pour l'Initiative pour l'emploi des jeunes (IEJ).

## Descriptif des fonctions :

Les fonctions sont décrites à l'article 126 du règlement (UE) n° 1303/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013.

Elles consistent principalement à :

- \* Établir et transmettre à la Commission européenne les demandes de paiement en certifiant qu'elles procèdent de systèmes de comptabilité fiables, qu'elles sont fondées sur des pièces justificatives susceptibles d'être vérifiées et qu'elles ont été contrôlées par l'autorité de gestion ;
- \* Effectuer le contrôle de conformité des rapports de contrôle de service fait transmis par l'autorité de gestion, le contrôle ciblé sur le risque et les contrôles qualités, organisés via l'élaboration d'un plan de contrôle réalisé chaque année ;
- \* Tenir une comptabilité des dépenses déclarées à la Commission et de la contribution publique correspondante versée aux bénéficiaires, des montants à recouvrer et des montants retirés à la suite de l'annulation de tout ou partie de la contribution **à une opération** ;
- \* Établir les comptes annuels en certifiant que les dépenses comptabilisées sont conformes au droit applicable et ont été faites en rapport avec les opérations sélectionnées pour le financement conformément aux critères applicables au programme opérationnel.

## Spécificité du poste :

Poste de contractuel, chargé de mission, niveau catégorie A.

La CTG étant l'Autorité de Gestion, la CTG est aussi l'employeur, toutefois et au regard de l'obligation



de séparation fonctionnelle, le futur cadre sera mis à disposition et soumis à l'autorité fonctionnelle de la DRFIP Guyane.

Composition de la cellule « autorité de certification » :

La cellule « autorité de certification » est composée de deux cadres A polyvalents sur l'ensemble des tâches et des programmes, placée sous l'autorité hiérarchique du Directeur du pôle Gestion publique de la DRFIP Guyane.

Par ailleurs, le poste à pourvoir est qualifié de sensible au regard des exigences suivantes :

- Des défaillances tant sur la continuité du service que sur les retards de traitements seraient de nature à entraver le bon fonctionnement de la gestion des fonds européens structurels,
- Des risques potentiels pour l'intégrité de l'institution (conflits d'intérêt et fraude), ne sont pas envisageables.

### **Relations fonctionnelles :**

---

Relations fonctionnelles avec le Pôle Affaires européennes, les services de l'Etat (pour le PO FSE de l'Etat).

Relations avec les instances d'audit et de contrôle : CICC, Commission Européenne

### **Conditions de travail (à adapter en fonction du type de poste) :**

---

Lieu de travail : DRFIP de Guyane, rue Fiedmond à Cayenne (97300)

Travail sur écran : Oui

### **Profil du candidat :**

---

#### \* connaissances et expériences :

- une expérience (même partielle) dans le domaine de la gestion des fonds européens serait très appréciée, de même qu'une expérience juridique et comptable au sein d'une entreprise ou d'un cabinet comptable.
- connaissances juridiques et comptables indispensables (droit européen, droit administratif, comptabilité privée...).

#### \* qualités :

- appétence pour l'audit, et le travail sur dossier,
- qualités rédactionnelles et relationnelles,
- forte capacité à travailler en équipe, en autonomie et en transparence,
- sens de la discipline, de la rigueur et de la loyauté,
- sens du service public.

\* Diplôme : à minima Licence – Master, spécialité droit public, droit européen, comptabilité.

### **Poste à pourvoir :**

---

Immédiatement. Les candidatures sont à adresser à la CTG ou au Pôle Affaires Européennes



### **Personnes à contacter :**

---

DRFIP Guyane : Guy VAISSIERE Directeur du Pôle Gestion publique Coordonnées :  
[guy.vaissiere@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:guy.vaissiere@dgfip.finances.gouv.fr) / Tel 05 94 29 91 72

CTG / Pôle des Affaires Européennes : Maud MIRVAL Directrice du Pôle Affaires  
Européennes Coordonnées : [maud.mirval@ctguyane.fr](mailto:maud.mirval@ctguyane.fr) / Tel 05 94 27 59 82